

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2022-2023 учебный год

Содержание	Цель	Вид	Где слушается/	Итог мониторинга	Отметка о выполнении
мониторинга	мониторинга	мониторинга	Ответственный	_	
		АВГУС	Τ		
	Качество о	рганизации образон	вательной деятельн	ости	
Предметные результаты обучения	Результаты ОГЭ, ЕГЭ		Педсовет	Справка	
Комплектование 10- ого класса	Учесть требования Устава ОО, новые требования приема в ОО	Тематический	Совещание при директоре	Приказ о комплектовании 10-го класса	
Распределение выпускников 9-х, 11-х классов на новый учебный год	Собрать информацию о продолжении обучения учащихся. Пополнить базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Зам. директора по УВР, классные рук.	Списки распределения выпускников 9-х, 11-х классов на новый уч. год	
	1	<u>।</u> гво работы с педаго	I Гическими калрами	<u> </u>	
Распределение учебной нагрузки на 2022/2023 учебный год	Выполнить требования к преемственности и рациональному распределению нагрузки.	Фронтальный комплексно- обобщающий	Директор	Тарификационный список работников ОО	
Ознакомление педагогических работников с	Проконтролировать, как педагоги знают свои должностные инструкции		Директор	Подписи работников в листах ознакомления с должностными	

должностными		Фронтальный		инструкциями,	
инструкциями,				тарификационным	
изменениями в				списком и локальными	
локальных актах				актами	
школы					
Планирование	Составить списки			График аттестации.	
аттестации	работников на аттестацию и				
работников в	уточнить график	Тематический	Замдиректора	Список работников для	
2022/2023 учебном		персональ	по УВР,	курсов повышения	
году и повышения		_	делопроизво	квалификации и/или	
квалификации		ный	-	проф.переподго	
			дитель		
				товки	
Контроль качества	Проконтролировать,		Замдиректора		
рабочих учебных	насколько качественно		по УВР,		
программ и	педагоги скорректировали	Фронтальный	руководители	Приказ ОО	
элективных курсов	рабочие программы на	1	MO		
	новый учебный год				
Подготовка и	Подготовить анализ работы		Директор		
проведение	школы за 2020/21 учебном		школы, зам.		
педагогического	году и сформулировать	Тематический	директора	Протокол педсовета	
совета «Итоги	задачи на новый учебный		по УВР		
работы школы и	год.				
задачи на 2022/2023					
уч. г»					
		СЕНТЯБ	РЬ		
	Качество о	рганизации образов	ательной деятельн	ости	
Индивидуальное	Реализовать требования к	•	Замдиректора	Договоры	
обучение учащихся с	организации		по УВР	с родителями	
OB3	индивидуального обучения	Тематический		обучающихся	
	учащихся				
Посещаемость	Выявить учащихся, не	Фронтальный	Директор	Собеседование	
учебных занятий	приступивших к занятиям	*	школы, зам.	с кл. рук., родителями,	
			директора	учащимися	

			по ВР, кл. рук.	
Выявление	Запись новых читателей	Фронтальный	Зав.	Собеседование
читательских			библиотекой,	с кл. рук., учащимися
интересов.	Привлечение читателей 1 -			
	11-х классов		кл. рук.	
	Кач	ество образователн		
Вводный контроль	Определение уровня	Тематический	Замдиректора	Справка
знаний учащихся по	обязательной подготовки		по УВР	
учебным предметам	учащихся на начало			
во 2-11 классах	учебного года			
			•	·
Оформление личных	Выполнить требования к		Делопроизводит	Индивидуальные
дел прибывших	оформлению личных дел		ель	собеседования
учащихся	учащихся	Тематический		
Состояние личных	Проверить выполнение			Справка
дел учеников 1-го	требований к оформлению	Тематический	Замдиректора по	
класса	личных дел учеников 1-го	ТСМАТИЧССКИИ	УВР	
	класса			
Контроль	Выявить степень готовности		Замдиректора	Проверка документации.
подготовки планов	документации методических		по УВР	
работы школьных	объединений к решению	Тематический		Собеседование
методических	поставленных задач по			
объединений (МО)	развитию ВСОКО с учетом			
	новых показателей качества			
	в национальном проекте			
	«Образование»,			
	утвержденного Президиумом			
	Совета при Президенте РФ			
	по стратегическому			
	развитию и национальным			
	проектам протоколом от			
	03.09.2018 № 10			
		охранение здоровья		
Контроль	Контроль за здоровьем	Диагностика	Медработник	Отчет
соблюдения	учащихся, внедрение в	заболеваний		
требований СанПиН	образовательную			

к образовательной	деятельность			
деятельности	здоровьесберегающих			
	технологий			
Провести контроль	Упорядочение режима		Совещание при	Справка по итогам
за организацией	питания		зам. директора	проверки
горячего питания в		Тематический	по ВР	
1-4кл.				
	T/ ava an			
П		тво работы с педаго		T
Проверка	Проверить качество		Администрация,	
выполнения рабочих	оформления записей в		руководители	
программ	журналы в соответствии с	Фронтальный	MO	Собеседование
	рабочими программами.			
	Проверить выполнение			
	практических и			
70	лабораторных работ			
Контроль	Проверить соответствие			
взаимодействия	плана работы педагога-		_	
психолога	психолога плану работы	Тематический	Педагог-	Собеседование
с адм., кл. рук.	школы на 2022/23 учебный		психолог	
и учащимися.	год.			
		рганизации образо		
Обеспечение	Проверить наличие		Совещание при	Отчет библиотекаря
учащихся	учебников у учащихся на		директоре/	
учебниками	2022/23 уч. г. в соответствии	Тематический		
	с обновленным		Библиотекарь	
	Федеральным перечнем			
	учебников, утвержденном			
	приказом Минпросвещения			
	от 28.12.2018 г № 345			
Проведение ВПР	Мониторинг уровня	Тематический	Администрация,	Организация ВПР
	подготовки обучающихся в			
	соответствии с ФГОС		Замдиректора	
			по УВР	
Мониторинг по	контроль за проведением	Тематический	Зам. дир. по ВР	Справка по итогам

организации и	внеурочных занятий				
проведении	«Разговоры о важном» в 1-11				
внеурочных занятий	классах				
«Разговоры о					
важном» в 1-11					
классах.					
KSTACCAN.		ОКТЯБІ	Ъ		
	Кач	нество образователь			
Индивидуальное	Рабочие программы, КТП,	1	Замдиректора	Собеседование	
обучение на дому,	журналы надомного		по УВР		
семейное обучение	обучения, заключения	Тематический		с учителями	
	ПМПк, медицинские справки				
Посещаемость	Выявление учащихся,		Замдиректора	Справка	
занятий учащимися	пропускающих уроки без		по УВР	_	
	уважительных причин	Тематический			
	Качес	тво преподавания у	чебных предметов		
Тематический	Проконтролировать	Тематический	Совещание при	Справка о результатах	
контроль 1,5-х	выполнение ООП основного		директоре/	контроля процесса	
классов – проверка	общего образования.	классно-		адаптации обучающихся	
адаптации к	Проконтролировать	обобщающий	Зам. директора	к обучению на новом	
обучению на новом	адаптацию пятиклассников.		по УВР, педагог-	уровне образования	
уровне			психолог		
	Учесть принципы				
	преемственности в				
	образовательной				
	деятельности				
Развитие				Проверка развития	
функциональной	Посетить уроки, чтобы			навыков читательской	
(читательской)	проверить, как педагоги		Руководители	грамотности отражена в	
грамотности	развивают функциональную	Тематический	ШМО,	справке по результатам	
	(читательскую) грамотность	(персональный)	замдиректора по	диагностики	
	учеников		УВР	познавательных умений	
	учеников			по работе с информацией	
				и чтению	
I (школьный) этап	Проконтролировать, как		Зам. директора	Приказ об итогах	
ВсОШ по учебным	учителя ведут подготовку		по УВР	проведения школьного	

предметам	учащихся к этапу ВсОШ	Тематический		этапа ВсОШ				
	Качество ведения документации							
Оформление	Проверить, соблюдают ли		Зам. директора					
журналов	педагоги единые требования		по УВР					
(внеурочной	к оформлению и заполнению	Тематический		Справка				
деятельности,	журналов, вносят ли в							
дополнительного	журнал текущие отметки							
образования),								
электронных								
журналов								
Проверка планов	Выполнить рекомендации по		Зам.	Информация,				
руководителей МО	составлению планов			собеседование				
(протоколов	школьных МО на 2022/23	Тематический	директора					
заседаний МО)	учебный год		по УВР					
	Кач	нество работы по по	дготовке к ГИА					
Подготовка	Составить предварительные	Тематический	Классные	Предварительные списки				
учащихся 9, 11	списки для сдачи экзаменов		руководители	учащихся				
классов к ГИА	по выбору		9-х и 11-х кл,					
			педагог-					
			психолог					
	Качест	гво работы с педаго	гическими кадрами					
Подготовка	Оказать помощь в	Персональный	Замдиректора	Приказ о проведении				
документации и	подготовке к аттестации и		по УВР	аттестации на				
качество работы	провести аттестацию на			соответствие				
аттестующихся	соответствие занимаемой			занимаемой должности.				
учителей (согласно	должности							
графику)				Материалы аттестации				
				учителя.				
		НОЯБР						
	Кач	ество образователь:	ных результатов					
Проверка тетрадей	Проконтролировать, как			Контроль проверки				
для контрольных	учителя корректируют			тетрадей для				
работ на предмет	знания учеников с помощью	Torrows	Замдиректора по	контрольных работ				
периодичности	работы над ошибками после	Тематический	УВР	отражен в справке по				
выполнения работы	проведения контрольных			итогам проверки				
над ошибками	работ			тетрадей для				

				контрольных работ			
	Проанализировать, как			Справке по итогам			
Мониторинг	ученики достигают			мониторинга			
личностных и	личностных и		Руководители	личностных результатов			
метапредметных	метапредметных результатов		ШМО,	учеников и справке по			
результатов	на уровне НОО, как педагоги	Комплексный	замдиректора по	итогам мониторинга			
учеников на уровне	реализуют программу		УВР	метапредметных			
НОО	формирования УУД на			результатов учеников на			
	уровне НОО			уровне НОО			
	Ka	чество работы по по	одготовке к ГИА				
«Нормативные	Ознакомить педагогических		Замдиректора по	Информация			
правовые и	работников с нормативной		УВР,				
методические	правовой базой ГИА.	Фронтальный	руководители				
документы,			методических				
регламентирующие	Проконтролировать уровень		объединений				
подготовку и	освоения методическими						
проведение ГИА»	документами: знание КИМ,						
	об изменениях КИМ.						
Пробные			Зам директора	Справка по итогам			
экзаменационные		п	по УВР,	выполнения пробных			
работы в формате ГИА по	Оценить уровень знаний	Персональный	учителя-	экзаменационных работ.			
и и по обязательным	обучающихся		предметники				
предметам в 9,11							
предметам в 9,11							
KJIACCAX		<u> </u> Работа с роди	тепями				
Организация	Изучение системы работы	Комплексный	Замдиректора	Справка по итогам			
работы классных	классного руководителя	ROWINGTONCHIDIN	по ВР,	Chpabka no nioran			
руководителей с	румоводния		социальный				
родителями			педагог				
учеников			, , ,				
Сохранение здоровья обучающихся							
Состояние работы	Анализ работы по	Тематический	Замдиректора	Справка по итогам			
по профилактике	профилактике детского		по ВР				
детского дорожно-	дорожно-транспортного						
транспортного	травматизма						

травматизма в классных коллективах Мониторинг физической подготовленности обучающихся. Сдача нормативов	Контроль повышения эффективности физического воспитания, роста физической активности учащихся, формирования у них мотивации к здоровому образу жизни	Тематический	Замдиректора по ВР	Справка по итогам	
		ДЕКАБІ			
		Школьная доку			
Соответствие записей в электронных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Тематический	Замдиректора по УВР	Справка	
Реализация индивидуального обучения и обучения на дому в I полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в I полугодии	Комплексный	Замдиректора по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в I полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения на дому	

Состояние работы по профилактике преступлений и правонарушений обучающихся 8-11 классов	Анализ работы по профилактике преступлений и правонарушений обучающихся 8-11 классов	Тематический	Замдиректора по ВР	Собеседование с классными руководителями. Справка по итогам	
Миссов	<u> </u>	Воспитательна	лабота В работа	1	
Итоги организации проведения новогодних мероприятий	Создание праздничной атмосферы, развития творческого потенциала обучающихся, качество подготовки и проведения мероприятий	Тематический	Замдиректора по ВР	Справка по итогам	
Учёт посещаемости уроков за 2 четверть	Анализ учёта посещаемости занятий учащимися	Тематический	Замдиректора по ВР	Справка	
Оформление и ведения качественно документацию по воспитательной работе.	проверка соответствия воспитательной работы его качественного содержания, соответствие возрастным особенностям детей, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы.	персональный	Зам. директора по ВР	Справка	
	1	тво преподавания у	учебных предметов	•	
Итоги муниципального этапа ВсОШ по учебным предметам	Выяснить результативность участия школы во II (муниципального) этапа ВсОШ по учебным предметам	Тематический	Замдиректора по УВР	Информация на стенды и на сайт ОО.	
Классно- обобщающий контроль 9-го класса «Подготовка	Проконтролировать, как проходит подготовка выпускников основной школы к ГИА	Тематический классно- обобщающий	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля уровня образовательных результатов	

выпускников				обучающихся и	
основной школы к				объективности	
ГИА»				оценивания	
Мониторинг	Проанализировать, как	Комплексный	Руководители	Контроль достижения	Мониторинг
личностных и	ученики достигают		ШМО,	личностных и	личностных и
метапредметных	личностных и		замдиректора по	метапредметных	метапредметных
результатов	метапредметных результатов		УВР	результатов на уровне	результатов
учеников на уровне	на уровне ООО, как педагоги			ООО отражен в справке	учеников на
000	реализуют программы			по итогам мониторинга	уровне ООО
	формирования/развития УУД			личностных результатов	
	на уровне ООО			учеников и справке по	
				итогам мониторинга	
				метапредметных	
				результатов учеников на	
				уровне ООО	
	Контроль образовательной дея	тельности выпуски	иков, претендующи	их на аттестат с отличием	T
Соответствие в	Определить средний балл по			Справка по итогам	
журналах 10-11-х кл.	предметам. Определить			контроля	
отметок за 1-е	число учеников,		Замдиректора	образовательных	
полугодие среднему	претендующих на получение		по УВР	результатов	
баллу текущих	медали за «Особые успехи в	Тематический		выпускников	
отметок у	учении» и соответствие их				
обучающихся,	результатов требованиям			Индивидуальные	
претендующих на	приказа Минпросвещения от			консультации для	
получение медали	17.12.2018 № 315 «O			выпускников и их	
«За особые успехи в	внесении изменений в			родителей	
обучении» и аттестат	Порядок заполнения, учета и				
особого образца.	выдачи аттестатов об				
_	основном общем и среднем				
	общем образовании»				
		ЯНВАР	Ь		
	Кач	ество образователь	ных результатов		
Успеваемость	Подвести итоги II четверти		Зам. директора	Справка. Совещание при	
учащихся во II	(1-го полугодия).		по УВР	директоре	
четверти (1-м		Фронтальный			
полугодии)	Определить				

	результативность работы учителей				
Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета	
	Качес	ство преподавания	учебных предметов		-
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и аналитической справке по итогам мониторинга УУД	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО
		Качество ведения д	окументации		
Выполнение образовательной программы школы (1–11-е классы)	Проверить уровень преподавания предметов	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка	
Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в справке по итогам проверки тетрадей	

Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, актуальность размещенной информации по ГИА, наличию информации об условиях питания обучающихся	Тематический	Зам. директора по УВР, технический специалист	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта	
Организация работы педагога психолога, социального педагога	Качество реализации задач и мероприятий	Тематический, изучение документации	Зам. директора по BP	Анализ работы	
Состояние работы кружков. Выполнение программ	Проверка эффективности проводимой работы по развитию интеллектуального и творческого потенциала учащихся, по сохранению контингента учащихся.	Посещение занятий, проверка ведения документации	Зам. директора по BP	Справка	
	Кач	ество работы по по	дготовке к ГИА	<u> </u>	
Подготовка учащихся 11 класса к ГИА (ЕГЭ)	Подготовить выпускников к ГИА	Тематический	Замдиректора по УВР, кл. рук. 11-го класса	Совещание при зам. директора по УВР. Протокол совещания	
Собрание с родителями и учащимися 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к	Проверить качество подготовки и проведения собрания. Провести собрание	Фронтальный	Директор школы, замдиректора по УВР, ВР, классные руководители	Протокол родительского собрания	

ГИА (ОГЭ)»								
		ФЕВРАЈ	Ъ					
Качество образовательных результатов								
Подготовка к проведению ВПР	Проведение семинарапрактикума (круглый стол) «ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования. Анализ результатов ВПР и модели их использования».	Тематический	Зам. директора по УВР	Протокол заседания МО				
Организация работы с высокомотивирован ными и низкомотивированн ыми учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и и низкомотивированными учениками отражена в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированным и учениками, справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками работы с низкомотивированными учениками				
Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя				

	Методическая работа					
Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Консультации организованы и проведены		
Организация обучающих семинаров по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию обучающих семинаров и индивидуальных консультаций по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО. Проверить, как ликвидируются методические затруднения педагогов	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Большинство педагогов школы приняло участие в обучающих семинарах и индивидуальных консультациях по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО. Педагоги получили рекомендации по ликвидации затруднений		
Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Директор, замдиректора по УВР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников		
Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка взаимопосещений педагогов отражена в матрице взаимопосещения уроков		
Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов,	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители	Проверка обеспечения методического и психологического		

	1	1	WD 60	
	которые проходят		ШМО, педагог-	сопровождения
	аттестацию		психолог	педагогов, которые
				проходят аттестацию,
				отражена в
				отчете о
				самообследовании
				педагога перед
				аттестацией
				,
				отчете наставника о
				результатах работы
				подопечного и отчете
				руководителя
				методического
				объединения об итогах
				наставничества
Состояние	Анализ работы школы и	Персональный		
гражданско -	классных руководителей	F		
патриотического	по гражданско-			
воспитания	патриотическому			Справка
Восинтания	воспитанию		Зам. директора	Спривки
	учащихся; оказание методич		по ВР	
	еской помощи классным рук			
	оводителям.			
	оводителим.			
		Воспитательна	я работа	
Организация	Анализ ведения	Тематический		
воспитательной	документации классных			отчете классного
деятельности в	руководителей по		Zow Himoretone	руководителя о
классных	организация воспитательной		Зам. директора по BP	воспитательной работе
коллективах	деятельности в среднем звен.		IIO DY	Справка
среднего звена	1 77			_
Состояние	анализ документации,	тематический		Собеседование с
внеурочной	посещение занятий,		Зам. директора	педагогами начальной
занятости учащихся	получить объективную		по ВР	школы. Справка
	JJ			

в начальной школе.	информацию о реализации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО.							
	Качество работы по подготовке к ГИА							
Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе	Проконтролировать подготовку выпускников основной школы к собеседованию. Провести итоговое собеседование	Тематический	Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения учителей русского языка и	Приказ о проведении итогового собеседования. Протокол с результатами итогового собеседования				
	Состобрания		литературы, учителя- предметники					
Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11				
Качество ведения док		<u> </u>	2	C				
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 1-4-х	Выполнить требования к ведению и проверке. контроль выполнения	Тематический	Замдиректора по УВР	Справка.				
классов	учителем норм проверки							

	T				<u> </u>
	тетрадей, правильности				
	оформления письменных				
	работ, соблюдения единого				
	орфографического режима,				
	правильности подписи				
	тетрадей в начальной школе,				
	соответствия объема				
	контрольных работ				
	Кач	нество работы по по	дготовке к ГИА		
Собрание с	Проконтролировать качество		Замдиректора	Протокол родительского	
родителями и	подготовки и проведения		по УВР,	собрания	
учащимися 11-х кл.	собрания	Фронтальный	классный	-	
«Подготовка		1	руководитель		
выпускников			2.7		
средней школы к					
ГИА»					
	-	Воспитательна	я работа		
		MAPT			
		Школьная доку	ментания		
Организация и	Проконтролировать	Тематический	Замдиректора по	Анализ результатов ВПР	
•	организацию ВПР,	Тематический	УВР	± •	
анализ результатов ВПР	=		ybr	отражен в	
DIII	проанализировать				
Ohamirania	результаты	Тематический	2014777700777000 770	Перополука оформулания	
Оформление	Проверить, как педагоги	Тематический	Замдиректора по	Проверка оформления	
журналов	заполняют журналы:		УВР,ВР	журналов отражена в	
(внеурочной	своевременность записей в			справке по итогам	
деятельности,	журналах, наполняемость			проверки	
дополнительного	текущих отметок, итоги				
образования),	промежуточной аттестации				
электронных					
журналов					

2. Качество преподавания учебных предметов				
Мониторинг	Провести мониторинг		•	Справка.
предметных УУД в	предметных УУД			
начальной школе		Тематический	Зам. директора	Совещание при зам.
			по УВР	директора по УВР
Контроль за уровнем	Анализ уровня обученности	Тематический	Директор	Справка.
сформированности	учащихся 1 класса			
ЗУН в 1 классе.			Зам. директора	Совещание при
			по УВР	директоре
		Воспитательна	<u>I</u> я работа	
Состояние работы по	проверка реализации плана	тематический	Зам. директора	Справка
ДНВ	по ЕКДНВ		по ВР	
Учёт посещаемости	Анализ учёта посещаемости	Тематический	Замдиректора по	Справка
уроков за 3 четверть	занятий учащимися		BP	
Состояние работы по	Анализ системы работы по	Тематический	Замдиректора по	Собеседование с
профилактике	формированию навыков		BP	классными
здорового образа	здорового образа жизни			руководителями.
жизни обучающихся				Справка
5-11 классов				
	3. Качес	тво работы с педаг	огическими кадрам	И
Организация работы	Проверить соответствие		Библиотекарь	Согласованный с
по формированию	УМК Федеральному			учителями список
УМК на 2022/23	перечню учебников на	Тематический		учебников для
учебный год	2021/22 учебный год			подготовки приказа
		АПРЕЛ	Ь	
	1. Ka	чество образовател	ьных результатов	
Успеваемость	Подвести итоги III четверти	_	Замдиректора	Совещание при зам.
учащихся.	1		по УВР	директора по УВР.
Результативнось		Фронтальный		Протокол совещания
работы учителей		•		
_	2. Каче	ство преполавания	учебных предметон	3

Промежуточный контроль в 1-11 классах Проведение ВПР в 5-8 классах	Проверить, как учителя реализуют учебные программы. Проконтролировать уровень и качество обученности по учебным предметам Создать условия для проведения ВПР по учебным предметам	Фронтальный, обобщающий Фронтальный	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений Зам. директора по УВР	Справка по итогам контроля. Проведение проверочных работ.	
	L & 11	Воспитательна	я работа		
Работа по взаимодействию социального педагога и классного руководителя по профилактике правонарушений среди обучающихся девиантного поведения.	Проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения и трудных детей, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций.	персональный	Зам. директора по ВР	Анализ документации, анализ посещения обучающимися уроков и внеклассных мероприятий. Собеседование с обучающимися.	
Состояние работы по безопасности жизнедеятельности обучающихся	Оценить условия и эффективности работы педагогов по формированию у детей основ безопасности жизнедеятельности и основ здорового образа жизни».	тематический	Зам. директора по BP	Собеседование с педагогами и классными руководителями. Справка	
Ведение классных часов	Контроль качество ведения классных часов на средней ступени	Персональный, изучение документации, посещение	Зам. директора по ВР	Справка	
***		чество работы по п			
Итоговая аттестация	Утвердить списки учащихся	Тематический	Замдиректора	Списки учащихся по	

выпускников:	9-х, 11-х классов для сдачи		по УВР,	предметам	
экзамены по выбору	экзаменов по выбору		классный		
			руководитель 9-	Приказ	
			11-х классов.		
		MAŽ			
	1. K	ачество образовате	льных результатов		
Педагогический	Проконтролировать, как		Директор	Протокол педсовета.	
совет «О переводе	осваивают ученики		школы,		
учащихся	общеобразовательные	Фронтальный	замдиректора по	Приказ «О переводе	
	программы в течение	_	УВР	учащихся 1–8,10-х	
1-8,10-х классов в	учебного года. Контроль по			классов в следующий	
следующий класс»	предупреждению			класс»	
	неуспеваемости учащихся				
Проведение	Определение уровня		Директор	Справка	
контрольных работ	образовательных		школы,	-	
по чеченскому языку	достижений учащихся 9	Фронтальный	замдиректора по		
и биологии в 9	класса в усвоении	1	УВР, учителя-		
классе	предметного содержания		предметники		
	2	. Качество ведения	документации		
Классные журналы	Выполнить учебные	Фронтальный,	Директор	Собеседование	
	программы		школы,		
		персональный	замдиректора по	Совещание при зам.	
			УВР, рук. МО	директора по УВР.	
				Протокол	
Информация о	Своевременное списание		Зав.	Собеседование	
новых учебниках	ветхой и устаревшей		библиотекой,		
	литературы.				
			кл. рук.		
Качество	контроля преподавания за	тематический	Зам. дир по ВР	Собеседование с	
преподавания	предметами и определения		_	учмителями, наблюдение	
предметов: музыки,	сформированности знаний,			за состоянием, анализ	
физкультуры, ИЗО и	умений и навыков учащихся			работы. Справка	
технологии				<u> </u>	
	3. (Сохранение здоровь	я обучающихся	•	
Анализ работы по	Провести мониторинг		Зам. директора		
организации	успеваемости учащихся,				

обучения детей с обуч	чающихся на дому, с	Тематический	по УВР	Справка				
	гом их физического и							
возможностями псих	хического развития		кл. рук.	Собеседование				
здоровья	-		1,					
4. Качество работы по подготовке к ГИА								
Педагогический Прог	верить, как ученики		Директор	Протокол педсовета.				
совет «О допуске к осво	оили ООП основного и		школы,					
ГИА обуч-ся сред	цнего общего	Тематический	замдиректора по	Приказы о допуске				
9-х, 11-х классов, обра	азования		УВР, ВР	обучающихся				
освоивших ООП								
основного и				к ГИА				
среднего общего								
образования»								
		Воспитательная	я работа					
Состояние Изуч	чить результативность	тематической	Зам. дир по ВР	Собеседование с				
организации работы рабо	оты классного			учащимися, наблюдение.				
ученического учен	нического			Справка.				
самоуправления само	оуправления							
Состояние работы Анал	лиз эффективности	персональный	Зам. дир по ВР	Собеседование с				
библиотеки школы рабо	эты школьной			обучающимися,				
библ	лиотеки			библиотекарем школы,				
				наблюдение. Справка.				
6. Kor	по поставления и по по на поставания и по	тельности выпуски	шков. претенлующі	их на аттестат с отпичием				
	ределить средний балл по							
	дметам. Определить							
1 7 1	говые отметки.							
полугодие и год	=-							
1	ределить число учеников,	Тематический	Замдиректора	Справка по итогам года				
	гендующих на получение							
_ ·	али за «Особые успехи в		по УВР					
	нии»							
получение медали			классный					
«За особые успехи в			руководитель					

обучении»							
(при наличие)							
,		ИЮН	Ь				
	1. K	ачество образовате	льных результатов				
Информирование о	Ознакомить родителей с	Тематический	Замдиректора	Собеседование			
приеме в 1-й класс	правилами приема детей в						
	школу		по УВР, педагог-				
			психолог,				
			кл. рук.				
		ство преподавания	учебных предметон				
Результаты итоговой	Проверить соответствие		Замдиректора	Мониторинг			
аттестации	промежуточной аттестации		TADD.	H			
выпускников по	выпускников результатам	Тематический	по УВР	Протокол педсовета			
учебным предметам	итоговой аттестации по						
	учебным предметам	персональный	W. A.				
Личные дела	Проконтролировать, как	. Качество ведения		Cofees represent the second			
учащихся	классные руководители		Замдиректора по УВР	Собеседование, прием журнала			
учащихся	оформляют личные дела	Тематический) JD1	журнала			
	учащихся	Тематический					
	y lumines	персональный					
Классные журналы,	Проверить оформление	переспальный	Замдиректора	Собеседование, прием			
журналы ГПД,и	классными руководителями			журнала			
индивидуального	журналов на конец учебного	Тематический	по УВР				
обучения	года. Выполнение рабочих						
	программ индивидуального	персональный					
	обучения на дому						
		чество работы по п		,			
Организация и	Выполнить требования		Замдиректора	Консультации по			
проведение итоговой	нормативных документов к			вопросам обращения в			
аттестации	организации и проведению	Тематический	по УВР	апелляционную и			
	итоговой аттестации			конфликтную комиссии			
	5. Качество работы с педагогическими кадрами						

Подготовка анализа работы школы в 2022/23 учебном году и плана работы	Подготовить анализ работы школы и плана работы на 2020/21 учебный год	Фронтальный	Администрация	Анализ работы школы и план работы на 2023/24 учебный год	
на 2023/24 уч. г.					
	6. Качество условий	й, обеспечивающих	образовательную д	цеятельность	
Подготовка школы к	Составить план мероприятий		Замдиректора по	План мероприятий по	
новому учебному	по подготовке школы к		АХЧ, директор	подготовке школы к	
году	приемке к новому учебному	Фронтальный	школы,	приемке школы	
	году		председатель		
			род. комитета		